SB 998 -因未付款政策中止住宅供水服务

参考

本政策是奥克斯纳德市有关部门根据《加利福尼亚州健康与安全法规》第104篇第12部分第6章“中止住宅供水服务”有关规定制定。

目的

本政策的目的是对开户人未支付水费而中止住宅供水服务的条件和程序进行规定，包括如何通知开户人和/或居住者本政策、其如何获得付款安排或其他付款计划、其如何对水费提出异议或上诉及其在因未付款而中止服务后如何恢复服务。

根据《加利福尼亚州健康与安全法规》第116904节规定，奥克斯纳德市（简称“本市”）必须在2020年2月1日或之前制定“中止住宅供水服务”政策。

政策

通知居民客户因未支付水费而即将中止住宅供水服务是本市的一项政策。在满足以下三个条件之前，不得以未付款为由中止住宅供水服务：

（1）拖欠水费至少六十（60）天；

（2）在中止服务之前至少十（10）个营业日以书面形式将本政策通知开户人和/或居住者；以及

（3）开户人：

（a） 未向公用事业计费部门索取付款安排或未按付款安排缴费或未索取其他付款计划60天或更长；或者

（b） 未及时向公用事业计费部门提出水费相关异议或上诉；或者

（c） 60天或更长未支付当前水费。

这三个条件进一步描述如下：

条件（1）–拖欠水费

根据本政策规定，如果自开账单之日起至少60天未支付全部或部分水费，则水费将被视为拖欠。

本市应在因未付款而中止住宅服务之前至少十（10）个营业日内，向开户人和/或居住者发送其拖欠水费的书面或电话通知。

如果本市无法通过电话联系到客户或无法交付书面通知，则本市应本着“善意”的原则前往该住所，并将因未付款即将中止服务的通知和关于中止住宅供水服务的本政策副本放在显眼的位置。中止后，本市应向已中止服务的客户提供有关如何恢复住宅供水服务的信息。

如果本市提供单独计量的住宅供水服务，则本市必须在因房东未付款而中止服务前书面通知出租人和活动房屋居民。

条件（2）–通知本政策

本政策将提供给客户，其中包括以下内容：

(a) 开户人的姓名和送达地址；

(b) 违约金额；

(c) 为避免中止供水服务而需要付款或安排付款的日期；

(d) 有关如何申请付款安排或其他付款计划的说明；以及

(e) 有关如何就水费提出异议或上诉的说明。

书面通知：书面通知应采用美国邮件或专人交付。对于收到纸质公用事业账单的开户人，如果两个地址不同，则会将通知发送到该开户人的邮政地址和送达地址。如果无法使用美国邮件，则会有专人交付至送达地址，并将通知放在显眼的位置或现场人员可以安全张贴通知的任何地方。

条件（3）

（a）–索取付款安排或其他付款计划

一旦开户人在通知上指明的日期之前提交以下信息，本市应提供付款安排或其他付款计划（请参阅条件（2））：

（a） 家庭医生证明–本表格（**表格998-A**）证明中止供水服务会对居住在送达地址的居民的健康和安全构成严重威胁。

（b） 财务困难证明–本表格（**表格998-B**）对证明文件进行了规定，并证明居住在送达地址的居民无法在本市正常计费周期内支付水费。

-或-

家庭收入申报表–本表格（**表格998-B2**）提供了财政困难证明的证明文件，用于声明家庭的年收入低于联邦贫困线的200%。

开户人应将上述表格提交给位于214 South C Street(214 号南C街)的公用事业计费部门；或通过传真（805）385-7865；或通过电子邮件C2GUtilities@oxnard.org。收到上述表格后，公用事业计费部门将在15个营业日内与开户人联系，并提供采用本市提供的表格（**表格998-C**）书面签署付款安排。付款安排或其他付款计划只适用于本市和开户人。一旦达成协议，不得延长或修改付款安排或其他付款计划。如果付款安排或其他付款计划的任何部分保存时间少于60天，或者如

果后续账单中包含的水费未支付时间超过60天，则该付款安排或其他付款计划应视为无效（请参阅条件（3）（c）当前水费）。

（b） –对水费提出异议或上诉

开户人可对水费的准确性或客户的付款责任提出异议或上诉。可通过向 300 West Third Street，4th Floor（300号西三街4 层楼）的市政职员提出书面要求的形式提出水费异议或上诉。不可向公用事业计费部门提出服务质量、服务费率或付款安排条款和条件或其他付款计划等事项相关的异议或上诉。

（c） –当前水费

根据本政策规定，当前水费是指在付款安排或其他付款计划后开具的所有费用。当前水费未支付时间超过60天会导致因未付款而供水服务停止。如果以往账单的付款安排或其他付款计划已生效，则当前水费不适用于付款安排或其他付款计划。

因未付款而停止供水

如果满足以上三个条件，本市将在中止前至少十（10）个营业日向送达地址发送即将停止供水的最终通知。

恢复服务

在因未付款停止服务后，公用事业计费部门应向开户人提供有关如何恢复住宅供水服务的信息。自2020年2月1日开始，所有客户的服务中止费为40美元，营业时间期间的服务恢复费为40.00美元，下班后服务恢复费为145.00美元。自2021年1月起，随消费者物价指数的变化，恢复费应进行年度调整。

其他政策规定

语种。本政策以及其要求的所有书面通知将采用英语和西班牙语编写。

联系信息。市代表可在正常营业时间期间通过电话（805）385-7816

与开户人交谈，讨论本政策及避免因未付款而中止住宅供水服务的方案。

政策发布。本市会将本政策发布在本市网站上。

中止报告系统。公用事业计费部门将通过其网站公布每年无法支付水费而中止住宅供水服务的次数，并报告给州水资源控制委员会。

政策适用性。本政策不适用于本市出于任何其他目的中止服务的情形。

表格988-A

家庭医生证明

奥克斯纳德市公用事业计费部门

此部分由开户人填写

账号	送达地址
开户人姓名	接受家庭医生服务的人
要求付款账单日期	要求付款账单安排的金额

本人（开户人）根据伪证罪规定证明，上述接受家庭医生服务的人士居住在该送达地址。

开户人签名	电话号码

此部分由家庭医生填写

家庭医生姓名	诊所或医疗机构名称
诊所地址	诊所电话号码
国家家庭医生识别码	接受家庭医生服务的人

本人（家庭医生）根据伪证罪规定证明，本人将为上述人员提供护理，中止向该人员的供水服务将对其健康和安全构成严重威胁。

家庭医生签名

此部分由本市职员填写

表格998-B

财务困难证明

奥克斯纳德市公用事业计费部门

此部分由开户人填写

账号	送达地址
开户人姓名	家庭成员人数
要求付款安排账单日期	要求付款安排账单金额

1. 该家庭目前正接受以下哪种形式的援助?
（本表格只要求一名家庭成员提供援助证明。）

援助	接受人姓名	所需证明
医疗补助计划（Medi-Cal）		文图拉县人民服务部门通知书
社安金（SSI/SSP）		社会保障福利证明信
加州临时援助计划（CalWorks）		文图拉县人民服务部门通知书
食品券（CalFresh)		文图拉县人民服务部门通知书
一般援助		文图拉县人民服务部门通知书
联邦妇，婴，儿童补助计划 （WIC）		WIC卡+有效的加利福尼亚州身份证
（无）	所有家庭成员	家庭收入申报表–表格998-B2

2. 财务困难证明

本人（于下签名人）根据加利福尼亚州法律伪证罪规定宣布，本人系上述援助的接受人，本人已提供有关证明，且本人是上述送达地址的家庭成员。

接受人姓名

开户人姓名

此部分由本市职员填写

接收日期和时间	接收人	填写人

表格998-B2

家庭收入申报表

奥克斯纳德市公用事业计费部门

此部分由开户人填写

2020年2月1日生效的家庭收入准则									
家庭人数	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	每增加一人
最高家庭总收入	**$24,980**	**$33,820**	**$42,660**	**$51,500**	**$60,340**	**$69,180**	**$78,020**	**$86,860**	**$8,840**

家庭收入清单					
列出当前居住在送达地址的所有家庭成员，无需考虑其收入状况。非劳动收入可包括配偶/伴侣、SSI/SSD、福利、失业、学生补助金、租金收入、利息、股息、现金和/或馈赠等款项					
目前家庭成员（姓、名）	关系	年龄	就业？ （是/否）	就业收入（每月）	非劳动收入（每月）
1.	户主				
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
就业和非劳动收入总计：					

家庭收入申报表（所有18岁以上的家庭成员必须签署本申报表）		
本人（于下签名人）根据加利福尼亚州法律伪证罪规定宣布上述信息真实、准确		
打印姓名	签字	关系
1.		户主
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		

此部分由本市职员填写

接收日期和时间	接收人	填写人

表格998-C

付款安排协议

奥克斯纳德市公用事业计费部门

此部分由本市职员填写

以下是奥克斯纳德市与开户人之间拟定的付款安排。开户人必须签署本协议才能使付款安排生效。

_____ _____

账号 送达地址

_____ _____

开户人姓名 要求付款账单日期和要求付款账单安排金额

付款安排时间表

#	最低付款金额	截止日期（日期）	付款后余额
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

- 根据《加利福尼亚州健康与安全法规》第116910.（b）（2）节规定，本市职员可选择开户人承担的付款方式，并设置该付款方式的参数。
- 付款安排或其他付款计划只适用于本市职员和开户人。
- 每个开户人每个账户每次只可使用一个付款安排或其他付款计划。
- 如果付款安排或其他付款计划的任何部分保存时间少于60个日历天，或者如果当前账单中包含的水费未支付时间超过60天，则该付款安排或其他付款计划应视为无效。
- 当前公用事业账单金额必须在账单到期日之前全额支付。付款安排金额可提前支付，也可大于计划金额。所有付款将首先适用于最早的费用。如果未能在账单到期日之前支付当前账单金额，则会在这些账单逾期60天后立即停止供水服务。

本人（开户人）同意遵守上述付款安排要求。

_____ _____

开户人签名 日期

此部分由本市职员填写

接收日期和时间	接收人	填写人